

8.1. Değerlendirme ve Sürekli İyileştirme Çalışmaları

Ebelik Bölümü program eğitim amaçları, misyon ve vizyonu 2022 yılında güncellenmiş olup program amaçlarına ulaşılabilirliğin tespit edilmesi için yılda bir iç ve dış paydaş görüşlerinin alınarak değerlendirilmesi planlanmıştır. Paydaş görüşlerinin alınmasına yönelik anket formları oluşturulmuş ve uygulanmıştır; geri bildirimlerinin alındığı anket sonuç raporları ekte sunulmuştur (Ek 8.1; Ek 8.2; Ek 8.3). Bununla birlikte mezunların kariyer hedeflerine ulaşma durumu yılda bir değerlendirilmektedir; 2022 ve 2023 yılına ait rapor ektedir (Ek 8.4). Güncellenmiş program eğitim amaçları, misyon ve vizyona MCBÜ SBF Ebelik bölümü web sayfasından ulaşılabilir (Ek 8.5). Eğitim programı en son 2021 yılında TYYÇ, SABAK, EUÇEP 2016 incelenerek güncellenmiştir. Eğitim programının TYYÇ, SABAK, EUÇEP 2016 yeterlilikleri ile uyumu ekte sunulmuştur (Ek 8.6). Eğitim programında yer alan AKTS hesaplamalarının kontrol edilmesi için AKTS iş yükü anketi oluşturuldu ve uygulanmaya başlandı (Ek 8.7; Ek 8.8). Eğitim programının ölçme ve değerlendirmelerinin takip edilmesi, izlenmesi ve sonuçlarının değerlendirilmesi ile ilgili bir PUKÖ döngüsü oluşturulmuş olup (Ek 8.9) ebelik iş planı takviminde ölçüt sorumlularının uygulamaları gerçekleştirme zamanı belirtilmiştir (Ek 8.10).

Program çıktıları EUÇEP, SABAK yeterlilikleri ve TYYÇ ile uyumu dikkate alınarak 2022 yılında güncellenmiştir (Ek 8.11.). Güncel program çıktılarının programın; eğitim amaçları, EUÇEP, SABAK yeterlilikleri ve TYYÇ ile uyumunu gösteren tablolar ektedir (Ek 8.12; Ek 8.13; Ek 8.14; Ek 8.15) Program çıktılarına ulaşma durumunun düzenli ve sistematik geri bildirimler alıp güncellemek için 2022 yılında anketler hazırlandı. 2023 yılında iç ve dış paydaşlardan alınan anket sonuçlarının raporu ektedir. Program çıktılarının karşılanma oranının düşük olduğu belirlenen program çıktısına yönelik yeni planlamalar yapıldı; PUKÖ 2.2. Program Çıktılarını Belirleme Yöntemi iyileştirme konusunun Kontrol Et bölümünde ölçme sonuçlarına yönelik iyileştirme faaliyeti gösterilmiştir (Ek 8.16). Program çıktılarının belirlenmesine yönelik 2018 yılından beri Öğrenci Mezuniyet Kriterleri Defteri kullanılmakta olup danışman öğretim elemanı tarafından öğrencilere geri bildirimler yapılmaktadır (Ek 8.17; Ek 8.18; Ek 8.19; Ek 8.20; Ek 8.21). Program ölçme ve değerlendirmelerinin takip edilmesi, izlenmesi ve sonuçlarının değerlendirilmesi ile ilgili bir PUKÖ döngüsü oluşturulmuş olup (Ek 8.22) ebelik iş planı takviminde ölçüt sorumlularının uygulamaları gerçekleştirme zamanı belirtilmiştir (Ek 8.23).

Öğrencilerin öğrenim ve staj hareketliliğini arttırmak için teşvik edici mekanizmalar kurulmuş olup sonuçlar izlenmektedir. Bu girişimlerle iki öğrencimiz 2023 Temmuz- Ağustos aylarında Plock/Polonya'da Erasmus staj hareketliliğine katılmıştır (Ek 8.24). 2022 yılında Danimarka Absolon Üniversitesi Ebelik Bölümü ile ikili anlaşma yapılmıştır (Ek 8.25). Öğrenci başarısının değerlendirilmesinde şeffaf, adil ve tutarlı olmak için bir ölçme ve değerlendirme sistemi kurulmuştur (akış şeması kanıt olarak eklenip ardına formlar gösterilir). Öğretim elemanlarının ölçme ve değerlendirme becerilerini geliştirmek için 2017 yılından bu yana eğitimler düzenlenmektedir (Ek 8.26). 2022-2023 Güz ve Bahar Döneminde kullanılan ölçme ve değerlendirme formları, düzeltilen formlar sınav evraklarıyla birlikte arşivlenmiştir. Kanıtlar saha ziyaretinde gösterilebilir (Ek 8.27). Öğrenci danışmanlık hizmetlerinin iyileştirilmesine yönelik bireysel ve toplu danışmanlık formları hazırlanmıştır (Ek 8.28). 2020-2021 eğitim ve öğretim yılından itibaren haftalık danışmanlık saatleri web sayfasından ve öğretim elemanlarının kapısına asılarak duyurulmaktadır (Ek 8.29). Öğrenci danışmanlıklarının yapıldığında dair belgeler ekte sunulmuştur. Öğrenci danışmanlık memnuniyet anketleri sonuçları değerlendirilerek iyileştirmeler yapılmaktadır (Ek 8.30). Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısını azaltarak danışmanlık hizmetlerinin kalitesinin

artırılması amaçlanmış ve tüm öğretim elemanlarının danışmanlık hizmetlerini mezuniyete kadar sürdürebileceği, aynı zamanda öğrencilerin mezuniyet kriterlerinin de takip edileceği bir sistem oluşturulmuştur (Ek 8.31). Öğrenci geri bildirimleri Üniversite bilgi Sistemi (UBS), ders geri bildirimleri, dilek ve öneri kutusu mektupları, program derslerinden genel memnuniyet anketleri olmak üzere çok yönlü uygulanarak değerlendirilmektedir (Ek 8.32). Bu ölçüt başlığı altında kurulmuş olan tüm ölçme ve değerlendirmeler, iyileştirme faaliyetleri PUKÖ tablosunda sunulmuş olup (Ek 8.33) ebelik iş planı takviminde ölçüt sorumlularının uygulamaları gerçekleştirme zamanı belirtilmiştir (Ek 8.34).

Öğretim elamanlarının akademik atama ve yükseltmelerle ilgili iyileştirme faaliyetlerine yönelik iş yükü hesaplama, akademik performansları belirlendi. Öğretim elamanlarının iş yükü ve akademik performanslarının altı ayda bir izlenerek, sonuçların dekanlığa bildirilmesi ve iyileştirmenin talep edilmesi planlandı. Öğretim elamanlarının eğitici niteliklerinin iyileştirilmesine yönelik iyileştirme faaliyetlerine başlandı. Öğretim elamanlarının eğitici nitelikleri, öğretim planına yansımada durumu ve eğitici nitelikleri etkileyen faktörler ve memnuniyetleri tespit edildi (Ek 8.35; Ek 8.36; Ek 8.37; Ek 8.38; Ek 8.39; Ek 8.40; Ek 8.41; Ek 8.42; Ek 8.43). Buna yönelik önlem alma ve yeni planlamalar yapıldı. Öğretim elemanlarına yönelik iyileştirme faaliyetleri kapsamında ölçme ve değerlendirmelerinin takip edilmesi, izlenmesi ve sonuçlarının değerlendirilmesi ile ilgili bir PUKÖ döngüsü oluşturulmuş olup (Ek 8.44) ebelik iş planı takviminde ölçüt sorumlularının uygulamaları gerçekleştirme zamanı belirtilmiştir (Ek 8.45).

Ebelik programının altyapısını iyileştirmeye yönelik Fakülte ve bölüm altyapısı ile ilgili öğrencilerin geri bildirimleri alınmış, sonuçlar değerlendirilerek raporlanmıştır (Ek 8.46). Öğrencilerin altyapıya yönelik geliştirilmesi gereken konular tespit edilerek (Ek 8.47) düzeltici önleyici faaliyetler kapsamında değerlendirmek üzere dekanlığa bildirilmiştir; Dekanlık tarafından iyileştirmeler DÖF kapsamında yapılarak sonuçlar iletilmiştir (Ek 8.48). Alt yapı memnuniyet anket sonuçlarında belirlenen, öğrencilerin özel gereksinimli bireyler için fakültenin altyapısına dair farkındalığının yeterli bulunmamasına yönelik yeni bir iyileştirme faaliyetine başlanmış, farkındalık semineri yapılarak izlenmesine karar verilmiştir (Ek 8.49). İyileştirme faaliyetleri yönelik girişimlere devam edilerek farkındalık düzeyine ilişkin ölçme ve değerlendirme yöntemleri belirlenmiştir. Her yıl altyapı öğrenci memnuniyet anketinin yapılarak iyileştirme faaliyetleri sürdürülecektir. YÖK'ün belirlediği Ebelik programında eğitim ve öğretime başlanması ve sürdürülmesi için asgari koşulları sağlayacak biçimde ebelik beceri laboratuvarlarının sistematik olarak güçlendirilmesine yönelik iyileştirme faaliyetleri yapılmıştır; 2015 yılında BAP altyapı projesi ile kurulan Ebelik Simülasyon laboratuvarına 2019 yılında BAP projesi ile simülasyon maketi ve laboratuvar için malzeme alımı yapıldı. 2022 yılında BAP altyapı projesi ile kontrol paneli oluşturularak laboratuvarı destekleyecek malzeme alımı yapıldı. 2018 yılında BAP genel araştırma projesi ile Gebe ve Aile planlaması Uygulama Salonu, 2019 yılında Doğuma Hazırlık Sınıfı açıldı (Ek 8.50). Yapılan ölçme değerlendirme ve yapılan iyileştirme faaliyetleri için PUKÖ döngüsü oluşturulmuş olup (Ek 8.51) ebelik iş planı takviminde ölçüt sorumlularının uygulamaları gerçekleştirme zamanı belirtilmiştir (Ek 8.52)

Yönetim yapısının iyileştirilmesi faaliyetleri kapsamında Ebelik Bölümü iç denetim mekanizması oluşturulmuş olup (Ek 8.53) 2023 iç denetim raporu ekte sunulmuştur (Ek 8.54). Yıllık faaliyetlerin denetimi için her yıl hazirana ayının sonuna kadar raporların teslim edilmesine yönelik bir iş planı yapılmıştır (Ek 8.55). Öğrenci sınav evrakları ve mezuniyet kriterlerinin güvenli ve sistematik şekilde saklanmasına yönelik iyileştirme faaliyetlerine başlanmış; arşiv odasındaki geçmiş yıllara ait sınav evrakları sistematik olarak

düzenlenmiştir. “Arşiv Yönergesi” ve “Arşiv Teslim Tutanağı” hazırlanmıştır. 2022-2023 eğitim öğretim yılı Bahar döneminde tüm öğretim elemanları sınav evrak zarflarını “Arşiv Teslim Tutanağı”na göre düzenledi ve “Arşiv Yönergesi”ne uygun şekilde teslim etti. Mezuniyet kriterleri “Arşiv Yönergesi”ne uygun şekilde ayrılan bölüme yerleştirildi. Yapılan ölçme değerlendirme ve yapılan iyileştirme faaliyetleri için PUKÖ döngüsü oluşturulmuş olup (Ek 8.56) ebelik iş planı takviminde ölçüt sorumlularının uygulamaları gerçekleştirme zamanı belirtilmiştir (Ek 8.57).

Kurum Desteği ve Maddi Kaynakların artırılması için kurum bütçesine katkı sağlamak amacıyla gerçekleştirilen faaliyetlerin iyileştirilmesine yönelik bölümde görev yapan öğretim elemanlarının çalışma ve uzmanlık alanlarına uygun eğitim/kursların düzenlemesi planlanmıştır. Bu kapsamda bölümde bir öğretim üyesi 2021 yılından itibaren eğitim faaliyetlerini sürdürmüştür (Ek 8.58). 2023 yılında bir öğretim üyesi daha eğitim planlamış fakat yeterli katılımcı sağlanamadığı için eğitim gerçekleştirilememiştir (Ek 8.59). Her akademik dönemin başında öğretim elemanlarının kurum bütçesine katkı sağlamaları konusunda eğitim faaliyetlerine yönelik görüşlerinin alınması ve yıllık planlamaların yapılması, kurum desteği ve maddi kaynakların artırılmasına yönelik faaliyetlerin artırılmasına yönelik iyileştirme faaliyetlerine devam edilmesi planlanmıştır. Yapılan ölçme değerlendirme ve yapılan iyileştirme faaliyetleri için PUKÖ döngüsü oluşturulmuş olup (Ek 8.60) ebelik iş planı takviminde ölçüt sorumlularının uygulamaları gerçekleştirme zamanı belirtilmiştir (Ek 8.61).

8.2. Sürekli İyileştirme Çalışmalarının Yürütülmesi

İyileştirme çalışmaları, programın tüm alanları ile ilgili gelişmeleri sistematik ve somut verilere dayalı olarak Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem A1 (PUKÖ) döngüsü ile işletilmektedir. Tüm ölçütlere ait PUKÖ döngüleri Ek 8.62’de sunulmuştur. PUKÖ’nün sürdürülebilirliğini sağlamak için Ebelik İş Planı Takvimi hazırlanmıştır; bu takvime göre ölçüt sorumlularının uygulama faaliyetlerini gerçekleştirme zamanı ve durumu sistematik olarak izlenebilmektedir. Her bir ölçüte ilişkin sürekli iyileştirme için oluşturulan çözüm önerileri ve sonuçlar PUKÖ döngüsünde belirtilmiş olup gerekli önlemlere yönelik planlamalar yapılmıştır. Sürekli iyileştirmelerin yapılması için DÖF işletilmektedir. Sürekli İyileştirme faaliyetleri kapsamında düzenli akreditasyon toplantılarının yapılarak sürdürülmesi planlanmıştır. Sonuçlar ve iyileştirmeler, ilgili kişi ve kurumlar ile paylaşılmaktadır.